

## บันทึกช่วยจำ

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๒ เวลา ๑๓.๓๕-๑๔.๔๕ น. ณ ห้องประชุมเดช สนิทวงศ์ อาคาร ๑ ชั้น ๓ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี (สลค.) ร่วมกับ สศช. ได้จัดกิจกรรมผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.) สัมพันธ์ ครั้งที่ ๓ (ครั้งที่ ๑ จัดที่สำนักราชเลขาธิการ และครั้งที่ ๒ จัดที่กระทรวงมหาดไทย) โดยมี นายอาคม เติมพิทยาไพสิฐ รองเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปคร. สศช. เป็นประธาน ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยกลุ่มหน่วยงานกลาง ได้แก่ ผู้ช่วย ปคร. สศช. ผู้แทนจาก สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ รวมทั้งนางสาวสิบลักษณ์ วิสุทธิ์ รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปคร. สลค. และผู้ช่วย ปคร. สลค. ตลอดจนเจ้าหน้าที่ สศช. และ สลค. ที่เกี่ยวข้อง (รายชื่อปรากฏตามเอกสารแนบท้าย) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

๑. ประธานฯ ได้กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมและกล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม ปคร. สัมพันธ์ในครั้งนี้อ่า เป็นการพบปะเพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเพื่อนำมาปรับปรุงระบบการทำงานของแต่ละหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ในการนี้ รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (นางสาวสิบลักษณ์) ได้กล่าวขอบคุณประธานฯ ที่กรุณาให้เกียรติเป็นประธานการประชุม

### ๒. การจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

๒.๑ หน่วยงานที่พบปะหารือในครั้งนี้เป็นกลุ่มหน่วยงานกลาง ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นหน่วยงานที่ตอบความเห็นมากกว่าการจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี โดยหน่วยงานต่าง ๆ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๒.๑.๑ สลค. ส่งเรื่องเพื่อให้หน่วยงานตอบความเห็นในระยะเวลากระชั้นชิดมาก (ส่งถึงหน่วยงานเย็นวันศุกร์หรือเช้าวันจันทร์) ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับข้อกฎหมายอาจทำให้การตอบความเห็นขาดความสมบูรณ์ ดังนั้น ในอนาคตหากมีระบบ CABNET ซึ่งมีการทำงานในลักษณะเครือข่ายคอมพิวเตอร์ด้วยระบบออนไลน์ ก็น่าจะช่วยให้หน่วยงานได้รับเรื่องเพื่อนำมาพิจารณาตอบความเห็นได้เร็วยิ่งขึ้น

๒.๑.๒ การส่งระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีเพิ่มเติมในวันจันทร์ เอกสารควรให้มาถึงหน่วยงานภายในเวลา ๑๘.๐๐ น. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีเวลาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ทันเวลา

๒.๑.๓ สลค. ควรมีการกำหนดวิธีปฏิบัติในการแจ้งยืนยันมติคณะรัฐมนตรีให้กระทรวงและหน่วยงานทราบด้วย ทั้งนี้ เพื่อที่กระทรวงและหน่วยงานสามารถวางแผนการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง และทันเวลา

๒.๑.๔ ในการพัฒนาระบบ CABNET ให้แก่กระทรวงและหน่วยงานต่าง ๆ สลค. ควรเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบดังกล่าวด้วย

### ๒.๒ สลค. ได้ชี้แจงประเด็นต่าง ๆ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบ ดังนี้

๒.๒.๑ กรณีที่มีการส่งเรื่องให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องในวันจันทร์เพื่อให้เสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีเป็นเรื่องเร่งด่วนในวันอังคารนั้น อาจส่งผลให้เป็น

ภาระต่อผู้รับผิดชอบในการเสนอความเห็นของหน่วยงานได้ แต่เนื่องจากเรื่องดังกล่าวส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องนโยบายสำคัญหรือเป็นเรื่องที่มีกำหนดเวลาระบุไว้ว่าจะต้องเร่งดำเนินการ มิฉะนั้นอาจจะเกิดความเสียหายต่อราชการได้ ดังนั้น เหตุการณ์เช่นนี้อาจเกิดขึ้นได้เสมอไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ทั้งนี้ สลค. ได้เร่งประสานกับหน่วยงานเจ้าของเรื่องให้ส่งเรื่องดังกล่าวเพื่อให้ สลค. นำไปดำเนินการโดยเร็วที่สุดทั้งทางโทรสารหรือระบบอื่น และเมื่อ สลค. ได้รับเรื่องดังกล่าวก็จะรีบส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางโทรสารด้วยเช่นกัน นอกจากนี้ หากมีปัญหาความไม่ชัดเจนจะใช้วิธีประสานทาง e-mail และทางโทรศัพท์ควบคู่กันไป

๒.๒.๒ การจัดส่งระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี สลค. มีแนวทางปฏิบัติดังนี้ ทุกวันจันทร์จะติดตามเรื่องที่นายกรัฐมนตรีและรองนายกรัฐมนตรีสั่งการให้เสนอคณะรัฐมนตรีจากเลขานุการฯ ของนายกรัฐมนตรีและรองนายกรัฐมนตรีให้ได้มากที่สุด เพื่อจะได้นำเสนอเลขานุการคณะรัฐมนตรีสั่งการให้บรรจุระเบียบวาระและจะได้รับผลิตและจัดส่งระเบียบวาระให้คณะรัฐมนตรีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว (ในกรณีเป็นเรื่องเร่งด่วน)

๒.๒.๓ การเสนอความเห็นในที่ประชุมคณะรัฐมนตรีสามารถดำเนินการได้ดังนี้

๑) กรณีรัฐมนตรีลงนามหนังสือตอบความเห็นไม่ทัน รัฐมนตรีสามารถชี้แจงในที่ประชุมคณะรัฐมนตรีได้

๒) หนังสือตอบความเห็นมาในวันประชุมคณะรัฐมนตรี สลค. จะรีบดำเนินการตรวจสอบและผลิตแจกในห้องประชุมคณะรัฐมนตรี โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะสรุปประเด็นในหนังสือตอบความเห็นเพื่อเสนอเลขานุการคณะรัฐมนตรีให้เสนอต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีในวาระนั้น ๆ ต่อไป ทั้งนี้ หากหนังสือมาภายหลังการพิจารณาในที่ประชุมคณะรัฐมนตรี สลค. จะส่งสำเนาความเห็นดังกล่าวไปยังกระทรวงเจ้าของเรื่องและหน่วยงานที่ตอบความเห็น อย่างไรก็ตาม หนังสือตอบความเห็นควรเสนอมาให้ทันการพิจารณาในที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

๒.๒.๔ วิธีปฏิบัติของ สลค. ในการจัดทำสรุปและแจ้งยืนยันมติคณะรัฐมนตรีจะมีขั้นตอนเป็นแนวทางปฏิบัติของ สลค. แต่ไม่ได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานภายนอกทราบอย่างเป็นทางการซึ่งโดยปกติเรื่องเพื่อทราบตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๒๐ สลค. จะจัดเตรียมมติไว้เป็นการล่วงหน้าและสามารถแจ้งมติดังกล่าวได้ทันทีหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น แต่ถ้าเป็นเรื่องเพื่อพิจารณาเจ้าหน้าที่จะต้องยกร่างมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องดังกล่าวและนำเสนอรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ตรวจมติคณะรัฐมนตรีพิจารณา ซึ่งเรื่องประเภทนี้จะใช้เวลามากกว่า

๒.๒.๕ การนำระบบ CABNET มาใช้ในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการพัฒนาจะมีหน่วยงานนำร่อง ๑๒ หน่วยงาน โดย สลค. จะชี้แจงรายละเอียดของระบบให้กระทรวงและหน่วยงานได้ทราบและเข้าใจ รวมทั้งจะได้รวบรวมข้อคิดเห็นต่าง ๆ จากกระทรวงและหน่วยงานเพื่อนำมาปรับปรุงระบบต่อไป

### ๓. เรื่องอื่น ๆ

๓.๑ ประธานการประชุมได้เสนอว่า จากการที่ สคช. ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ สลค. เกี่ยวกับการสนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องในวันประชุมคณะรัฐมนตรี โดยต้องปฏิบัติงานในห้องร่วมกับ

ผู้มารอชี้แจงจากกระทรวงและหน่วยงานต่าง ๆ ทำให้ไม่สะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ หากเป็นไปได้จะขอให้ สลค. จัดหาสถานที่ให้ สศช. ปฏิบัติหน้าที่เป็นการเฉพาะในวันดังกล่าวด้วย

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่าง ปคร. ของทุกกระทรวงและหน่วยงานในอนาคตจึงควรให้มีการพบปะร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการประสานงานต่อไป

---