

บันทึกช่วยจำ

เมื่อวันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๔๕ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ อาคาร ๖๐ ปี (ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี) กระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) ร่วมกับ พม. ได้จัดกิจกรรมผู้ประสานงาน คณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.) สัมพันธ์ ครั้งที่ ๕ (ครั้งที่ ๑ จัดที่ สำนักราชเลขาธิการ ครั้งที่ ๒ จัดที่ กระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ ๓ จัดที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และครั้งที่ ๔ จัดที่กระทรวงพาณิชย์) โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย

ทีม ปคร. พม. นางกานดา วัชรภักย์ รองปลัดกระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ประธานการประชุม และผู้ช่วย ปคร. พม. ได้แก่ นายประหยัด ตีอ่อง ผู้อำนวยการกองนิติการ นายเลิศปัญญา บุรณบัณฑิต หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี และนายสามารถชาย จอมวิญญา ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ทีม ปคร. สลค. นางสาวสิบลีพัน วนวิสุทธิ รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปคร. สลค. และผู้ช่วย ปคร. สลค. ได้แก่ นายสมโภชน์ ราชแพทยาคม ผู้อำนวยการกองการประชุมคณะรัฐมนตรี นางสมสมร มังคลพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานสารสนเทศ นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวิลาส ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ นายสุชาติ วิภาสวัช ผู้อำนวยการสำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี นายสมชาย พฤตภูมิ ผู้อำนวยการสำนักอภิบาลและเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ทีม ปคร. ของส่วนราชการกลุ่มหน่วยงานด้านสังคม ประกอบด้วย ผู้แทนจากกระทรวงยุติธรรม กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และกระทรวงสาธารณสุข รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

การดำเนินกิจกรรม ปคร. สัมพันธ์ของส่วนราชการด้านสังคมมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ประเด็น	ข้อสรุปจากการชี้แจง	สำนักและกองที่เกี่ยวข้อง
๑. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๑.๑ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ (ระดับ ๘ เดิม) ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวมาเป็นเวลา ๕ ปีแล้ว และบางคนใกล้เกษียณอายุราชการ จะมีสิทธิได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย (ประถมาภรณ์มงกุฎไทย (ป.ม.)) หรือไม่	เมื่อปลายปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้มีการปรับเกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชฯ ชั้นสายสะพาย โดยให้ข้าราชการที่มีตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ (ระดับ ๘ เดิม) ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวมาเป็นเวลา ๕ ปี และได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ชั้นทวีติยาภรณ์ช้างเผือก (ท.ช.) มาแล้ว มีสิทธิได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ชั้นประถมาภรณ์-มงกุฎไทย (ป.ม.)	สลค.
๑.๒ การแต่งกายประดับเครื่องราชฯ ชั้นสายสะพาย ผู้ได้รับพระราชทานจะสามารถแต่งกายและถ่ายรูปได้เมื่อใด	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดว่าการประดับเครื่องราชฯ ชั้นสายสะพายจะประดับได้เมื่อได้รับพระราชทานจากพระหัตถ์ หรือจากผู้แทนพระองค์ หากไม่ได้เข้ารับพระราชทานจะประดับได้เมื่อพิธีพระราชทานเครื่องราชฯ ชั้นสายสะพายสิ้นสุดลง	สลค.

ประเด็น	ข้อสรุปจากการชี้แจง	สำนักและกองที่เกี่ยวข้อง
๑.๓ การส่งคืนเครื่องราชฯ	<p>การส่งคืนเครื่องราชฯ กระทำได้ ๒ กรณี คือ</p> <p>(๑) เมื่อผู้ได้รับพระราชทานถึงแก่กรรม ญาติจะต้องนำเครื่องราชฯ ส่งคืน สลค. หรือ</p> <p>(๒) เมื่อผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ได้รับพระราชทานเลื่อนชั้น จะต้องส่งคืนเครื่องราชฯ ชั้นรองในตระกูลเดียวกัน เพื่อ สลค. นำไปส่งซ่อม (หากชำรุด) เพื่อนำทูลเกล้าฯ พระราชทานในปีต่อไป</p>	สลค.
<p>๒. การเสนอหนังสือตอบความเห็นของกระทรวง/หน่วยงานต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีและการเสนอเรื่องเป็นวาระจร</p> <p>๒.๑ กระทรวง/หน่วยงานส่งความเห็นเข้าที่ประชุมคณะรัฐมนตรีไม่ทันและ สลค. จะมีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่เสนอความเห็นนั้น ว่าเสนอความเห็นมาไม่ทันการประชุมคณะรัฐมนตรี ทำให้เจ้าหน้าที่ถูกปลัดกระทรวงตำหนิ</p>	<p>สลค. ได้มีหนังสือ สลค. ต่วนมาก ที่ นร. ๐๕๐๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๓ แจ้งให้กระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเรื่อง การปรับปรุงแนวทางการนำหนังสือตอบความเห็นของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องเสนอต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี โดยให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ส่งหนังสือเสนอความเห็นถึง สลค. อย่างช้าก่อนเวลาเริ่มการประชุมคณะรัฐมนตรี (ปกติกำหนดเวลา ๐๙.๐๐ น.) เพื่อ สลค. จะได้จัดทำสำเนาแจกที่ประชุมคณะรัฐมนตรี หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าว สลค. จะจัดทำสำเนาแจกที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเฉพาะกรณีรัฐมนตรีหรือหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่มีข้อเสนอแนะหรือความเห็นให้นำเสนอในที่ประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างไรก็ตาม หากส่งความเห็นไม่ทันเวลาดังกล่าว กระทรวงควรแจ้งให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบว่ามีประเด็นความเห็นและรัฐมนตรีสามารถแจ้งให้คณะรัฐมนตรีทราบด้วยวาจาได้</p> <p>ทั้งนี้ มีบางหน่วยงานส่งหนังสือตอบความเห็นทางไปรษณีย์ ทำให้มาถึง สลค. ล่าช้าเกินกำหนดเวลา</p>	สลค., สพต.
๒.๒ การเสนอเรื่องเป็นวาระจร	๒.๒.๑ เรื่องที่กระทรวงนำเสนอคณะรัฐมนตรีในวันอังคารหรือเรื่องจร โดยปกติไม่ควรมี หากเป็นเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน ต้องให้รัฐมนตรีแจ้งเหตุผลต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีด้วย ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่กระทรวงอาจส่งสำเนาเรื่องทางโทรสารให้ สลค. ทราบล่วงหน้า และนำเรื่องมาส่ง สลค. ในเช้าวันอังคารด้วย	สลค., สพต.

ประเด็น	ข้อสรุปจากกรณีศึกษา	สำนักและกองที่เกี่ยวข้อง
	<p>๒.๒.๒ เรื่องการแต่งตั้งข้าราชการที่เสนอ คณะรัฐมนตรีเป็นวาระจร บางกระทรวงจะไม่ได้ส่ง ประวัติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องของผู้ได้รับการแต่งตั้ง ในคราวเสนอคณะรัฐมนตรี ซึ่งเมื่อผ่านการพิจารณา ของคณะรัฐมนตรีแล้ว สลค. จะนำเรื่องดังกล่าว กราบบังคมทูลพระกรุณาฯ เพื่อทรงมีพระบรมราช โองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งบุคคลตามมติ คณะรัฐมนตรีดังกล่าว จึงขอให้กระทรวงกรอก ประวัติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบุคคลที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ครบถ้วน เพื่อให้การนำความกราบบังคม ทูลพระกรุณาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ รวดเร็ว</p>	สลค., สอค.
<p>๓. การแจ้งยืนยันมติคณะรัฐมนตรี ภายหลังการประชุมคณะรัฐมนตรี เจ้าหน้าที่กระทรวงมักจะถูกผู้บริหาร สอบถามว่า สลค. จะแจ้งมติ คณะรัฐมนตรีไปยังกระทรวงเมื่อใด บางครั้งข้อมูลมติ ครม. ที่พบใน เว็บไซต์ไม่ตรงกับมติ ครม.</p>	<p>เมื่อการประชุมคณะรัฐมนตรีเสร็จสิ้นลงจะมีการ แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเป็นลายลักษณ์อักษรไปยัง หน่วยงานและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ สลค. ด้วย มติคณะรัฐมนตรีที่เจ้าหน้าที่ สลค. ยกร่าง และ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.cabinet.thaigov.go.th เป็นมติที่กระทรวง/หน่วยงานสามารถนำไปปฏิบัติ หรืออ้างอิงได้ ทั้งนี้ การแจ้งยืนยันมติคณะรัฐมนตรี ไปยังกระทรวง/หน่วยงาน กรณี เรื่องเพื่อทราบ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ จะจัดทำมติไว้ ล่วงหน้า เมื่อการประชุมคณะรัฐมนตรีเสร็จสิ้นลง และเรื่องดังกล่าวไม่มีการยกขึ้นพิจารณาเปลี่ยนไป จากที่ปรากฏตามระเบียบวาระการประชุมก็จะ สามารถส่งออกไปยังกระทรวง/หน่วยงานได้ทันที เรื่องพิจารณา จะมีขั้นตอนในการจัดทำมติ คณะรัฐมนตรีโดยจะต้องเสนอผู้บริหารของ สลค. และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ ความเห็นชอบก่อน เจ้าหน้าที่จึงจะสามารถ ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งยืนยันมติคณะรัฐมนตรี ได้ ซึ่งโดยปกติจะสามารถดำเนินการได้เสร็จสิ้น ภายในสัปดาห์นั้น ๆ ยกเว้นบางเรื่องที่มีความ ยุ่งยากซับซ้อนอาจต้องใช้ระยะเวลาในการ ดำเนินการยกร่าง แต่ทั้งนี้ใช้เวลาในการแจ้ง ยืนยันมติคณะรัฐมนตรีไม่เกิน ๓ วันนับจากวันที่มติ คณะรัฐมนตรีนั้นได้รับความเห็นชอบแล้ว</p> <p>อนึ่ง สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี (สสน.) จะนำมติคณะรัฐมนตรีที่สรุปจากระเบียบวาระการประชุมมาเผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.thaigov.go.th ซึ่งเป็นข้อมูลที่ยังไม่สามารถนำไปใช้อ้างอิงได้อย่าง ถูกต้องครบถ้วน เนื่องจาก สสน. มีวัตถุประสงค์เพื่อ</p>	สลค., สพด.

ประเด็น	ข้อสรุปจากการชี้แจง	สำนักและกองที่เกี่ยวข้อง
	<p>นำมติคณะรัฐมนตรีไปใช้ในการแถลงข่าวและเผยแพร่ได้อย่างรวดเร็วโดยการดำเนินการดังกล่าวจะทำให้ทันทีหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม ซึ่งข้อมูลมติคณะรัฐมนตรีบางเรื่องอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากการหยิบยกประเด็นขึ้นมาพิจารณาต่างไปจากแนวทางตามที่ปรากฏในระเบียบวาระการประชุม ซึ่ง สลค. จะต้องปรับปรุงและยกร่างเสนอตามขั้นตอนก่อน ดังนั้น ขอให้กระทรวงตรวจสอบข้อมูลจาก สลค. ก่อนนำไปใช้อ้างอิง</p>	
<p>๔. การส่งระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี</p>	<p>การจัดส่งระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีเพิ่มเติมในวันจันทร์ไม่สามารถกำหนดเวลาที่แน่นอนได้ในบางครั้งส่งออกเวลา ๑๗.๐๐-๑๘.๐๐ น. บางครั้งส่งออกเวลา ๒๐.๐๐-๒๑.๓๐ น. เนื่องจากบางเรื่องกระทรวงเพิ่งส่งมาให้ สลค. บางเรื่องยังไม่มีความสั่งการจากนายกรัฐมนตรีให้เสนอคณะรัฐมนตรีและเมื่อ สลค. ได้รับเรื่องให้เสนอคณะรัฐมนตรีแล้วจะต้องนำมาผลิตเป็นระเบียบวาระการประชุม ทำให้เจ้าหน้าที่รอรับวาระการประชุมของกระทรวง ไม่ทราบกำหนดเวลาการส่งวาระที่แน่นอน ดังนั้น หากกระทรวงต้องการทราบว่าเรื่องของตนในวาระการประชุมหรือไม่ สามารถโทรศัพท์สอบถามโดยตรงได้ที่ ผอ. กปค.</p>	<p>กปค.</p>
<p>๕. การดำเนินการกรณีรัฐมนตรีไม่เข้าประชุม</p>	<p>กรณีรัฐมนตรีไม่สามารถมาร่วมประชุมคณะรัฐมนตรีได้และไม่มีรัฐมนตรีช่วยว่าการปฏิบัติราชการแทน ขอให้กระทรวงรีบทำหนังสือลาประชุมคณะรัฐมนตรีส่งให้ สลค. ทราบหรือโทรศัพท์มาประสานเป็นการล่วงหน้า เพื่อบรรจุเรื่องของกระทรวงดังกล่าว ไว้ในระเบียบวาระการประชุมในครั้งนั้นและจะได้นำเอกสารไปบรรจุในการประชุมครั้งต่อไปได้</p>	<p>กปค.</p>
<p>๖. ระบบ CABNET ๖.๑ ภาพรวมของการนำระบบ CABNET หรือระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี</p>	<p>๖.๑.๑ การนำระบบ CABNET มาใช้ในการจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบการประชุมคณะรัฐมนตรีในแต่ละขั้นตอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเป็นการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ด้วยระบบออนไลน์ระหว่าง สลค. กับกระทรวงทุกกระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสิ้น ๓๖ หน่วยงาน</p>	<p>สบส.</p>

ประเด็น	ข้อสรุปจากการชี้แจง	สำนักและกองที่เกี่ยวข้อง
	<p>๖.๑.๒ ความก้าวหน้าของระบบ CABNET ได้ติดตั้งระบบให้แก่กระทรวงต่าง ๆ ร้อยละ ๘๐ ได้จัดอบรมการใช้ระบบให้แก่หน่วยงานนำร่อง ในช่วงปลายเดือนมกราคม และจะจัดอบรมให้แก่ สลค. และหน่วยงานต่าง ๆ ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ การปฏิบัติงานระบบ CABNET จะเริ่มใช้งานจริงสำหรับหน่วยงานนำร่อง ๑๒ หน่วยเป็นเวลา ๖ เดือน ถ้าไม่มีปัญหาใด ๆ จะปฏิบัติงานเต็มรูปแบบครบทุกกระทรวงในเดือนที่ ๗ โดยจะทำงานคู่ขนานระหว่างระบบเก่าและระบบใหม่ ทั้งนี้ ปคร. ของกระทรวงและหน่วยงานสามารถรับ-ส่งเรื่องเสนอ คณะรัฐมนตรีและติดตามสถานภาพของเรื่องในแต่ละขั้นตอนได้ทางคอมพิวเตอร์ในระบบ Online</p> <p>นอกจากนี้ ยังได้มีการสร้างแบบฟอร์มมาตรฐานของหนังสือต่าง ๆ (Template) ของระบบสารสนเทศการประชุมคณะรัฐมนตรีแบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอน โดยผู้เกี่ยวข้องจะต้องกรอกข้อมูลในช่องว่างของ Template ให้ถูกต้องและครบถ้วน เพื่อ สลค. นำข้อมูลดังกล่าวไปจัดทำบันทึกเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป</p> <p>ในอนาคต สลค. จะพัฒนาระบบเพิ่มเติมสำหรับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชฯ โดยจัดทำโปรแกรมการขอพระราชทานเครื่องราชฯ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการประสานกระทรวงต่าง ๆ ในการจัดทำฐานข้อมูลการได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ซึ่งจะช่วยให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของกระทรวงต่าง ๆ มีความครบถ้วนยิ่งขึ้น</p>	
<p>๖.๒ การนำระบบ CABNET มาใช้ในการแจ้งผู้มาชี้แจงในการประชุมคณะรัฐมนตรี</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีมหาวิทยาลัยในกำกับจำนวน ๗๘ แห่ง บางแห่งอยู่ในต่างจังหวัด การแจ้งให้ผู้มาชี้แจงซึ่งอยู่มหาวิทยาลัยในต่างจังหวัดอาจล่าช้าไม่ทันการ จึงขอให้ สลค. แจ้งผู้ชี้แจงโดยตรงอีกทางหนึ่งด้วย รวมทั้งขอให้ติดตั้งระบบ CABNET ให้ สกอ. ให้ทั่วถึง</p>	<p>สกอ. ควรระบุชื่อและที่อยู่ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีให้ชัดเจนเพื่อ สลค. จะได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยดังกล่าวมาชี้แจงต่อคณะรัฐมนตรีได้อย่างสะดวกและรวดเร็วขึ้น หากเสนอเรื่องมาในระยะเวลากระชั้นชิด เช่น เสนอมาวันจันทร์และต้องแจ้งผู้ชี้แจงที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยในต่างจังหวัด การประสานแจ้งผู้ชี้แจงในกรณีนี้อาจไม่สามารถประสานให้มาชี้แจงได้ทันเวลา</p> <p>นอกจากนี้ การติดตั้งระบบ CABNET ให้หน่วยงานในกำกับของ สกอ. ไม่สามารถกระทำได้ในขณะนี้ เนื่องจากระบบ CABNET จะติดตั้งให้เฉพาะ ๓๖ หน่วยงานเท่านั้น</p>	